

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка- детский сад №387» Московского района г.Казани**

ПРИНЯТО

на Общем собрании
МАДОУ «ЦРР-д/с №387»
протокол от от 25.02.2022 г.
№ 3

СОГЛАСОВАНО

С.С.Сафиулина
С.С.Сафиулина
председатель
профкома

УТВЕРЖДАЮ

А.Н.Санатуллина
А.Н.Санатуллина
Заведующий МАДОУ «ЦРР-д/с 387»
приказ от 25.02.2022 г. № 18-од



ПОЛОЖЕНИЕ

о Комитете (комиссии) по охране труда

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о комитете (комиссии) по охране труда (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 224 Трудового Кодекса Российской Федерации и в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 650н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда» с целью организации совместных действий заведующего муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребёнка – детский сад №387», работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.

1.2. Положение о Комитете по охране труда утверждается приказом заведующего МАДОУ «ЦРР-д/с №387» с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа.

1.3. Положение предусматривает основные задачи, функции и права Комитета.

1.4. Комитет является составной частью системы управления охраной труда у работодателя, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. Работа Комитета строится на принципах социального партнерства.

1.5. Комитет взаимодействует с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда, на территории которого осуществляет деятельность МАДОУ «ЦРР-д/с №387», органами государственного надзора (контроля) за соблюдением трудового законодательства указанного субъекта Российской Федерации, другими органами государственного надзора (контроля), а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.6. Комитет в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными актами МАДОУ «ЦРР-д/с №387».

2. ЗАДАЧИ КОМИТЕТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

2.1. Задачами Комитета по охране труда являются:

2.1.1. разработка и дальнейшее совершенствование программы совместных действий МАДОУ «ЦРР-д/с №387», работников, профсоюза и (или) иных уполномоченных

представительных органов работников (при наличии таких представительных органов) по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда;

2.1.2. рассмотрение проектов локальных нормативных актов МАДОУ «ЦРР-д/с №387» по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников;

2.1.3. участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, выполнением требований охраны труда, а также за правильностью обеспечения и применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

2.1.4. подготовка и представление заведующему МАДОУ «ЦРР-д/с №387» предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

2.1.5. рассматривать результаты проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, поступившие особые мнения, а также замечания и предложения первичной профсоюзной организации и (или) иных уполномоченных представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);

2.1.6 содействие заведующему МАДОУ «ЦРР д/с №387» в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

3.1. Функциями Комитета являются:

3.1.1. рассмотрение предложений заведующего МАДОУ «ЦРР-д/с 387», работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа (уполномоченного по охране труда от трудового коллектива) с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда;

3.1.2. содействие заведующему МАДОУ «ЦРР-д/с №387» в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда;

3.1.3. участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений заведующему МАДОУ по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда;

3.1.4. информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

3.1.5. информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;

3.1.6 информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому у заведующего МАДОУ «ЦРР-д/с №387» контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

3.1.7. содействие заведующему МАДОУ в мероприятиях по организации проведения

предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве;

3.1.8. содействие своевременной бесплатной выдаче в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными (опасными) условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания;

3.1.9. содействие заведующему МАДОУ в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлению контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

3.1.10. содействие заведующему МАДОУ во внедрении более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда;

3.1.12. подготовка и представление заведующему МАДОУ предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда;

3.1.13. подготовка и представление заведующему МАДОУ, выборному органу первичной профсоюзной организации или иному уполномоченному работниками представительному органу (уполномоченный по охране труда от трудового коллектива) предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

3.1.14. содействие заведующему МАДОУ в рассмотрении обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

4. ПРАВА КОМИТЕТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

4.1. Для осуществления возложенных функций Комитет по охране труда вправе:

4.1.1. запрашивать от заведующего МАДОУ «ЦРР-д/с №387» информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья;

4.1.2. заслушивать на заседаниях Комитета сообщения заведующего МАДОУ (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников МАДОУ по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда;

4.1.3. заслушивать на заседаниях Комитета должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.4. участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комитета;

4.1.5. вносить заведующему МАДОУ предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда;

4.1.6. содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

5.1. Комитет создается по инициативе заведующего МАДОУ «ЦРР-д/с №387» и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей МАДОУ, профессионального союза или иного представительного органа работников.

5.2. Численность членов Комитета определяется в зависимости от численности работников, занятых у заведующего МАДОУ, количества структурных подразделений, специфики деятельности МАДОУ и других особенностей по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.

5.3. Выдвижение в Комитет представителей работников может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или на общем собрании работников МАДОУ; представители работодателя выдвигаются работодателем. Состав Комитета утверждается приказом (распоряжением) заведующего МАДОУ «ЦРР-д/с №387».

5.4. Комитет избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны социального партнерства и секретаря. Председателем Комитета, как правило, является непосредственно заведующий МАДОУ или его уполномоченный представитель, одним из заместителей является представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа, секретарем - работник службы охраны труда работодателя.

5.5. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем Комитета.

5.6. Члены Комитета проходят обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5.7. Члены Комитета, представляющие работников, отчитываются не реже одного раза в год перед выборным органом первичной профсоюзной организации или общим собранием работников о проделанной ими в Комитете работе. Выборный орган первичной профсоюзной организации или общее собрание работников вправе отзывать из состава Комитета своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Заведующий МАДОУ вправе своим распоряжением отзывать своих представителей из состава Комитета и назначать вместо них новых представителей.

5.8. Обеспечение деятельности Комитета, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения по охране труда) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом работодателя.